



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ

**П Р И К А З**

От 18.11.2019

№ 55

Воронеж

Об утверждении порядка исполнения  
решения о применении бюджетных  
мер принуждения, решения об изменении  
(отмене) решения о применении бюджетных  
мер принуждения

В целях приведения приказов управления финансово-бюджетной политики администрации городского округа город Воронеж в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения.

2. Признать утратившим силу приказ руководителя управления финансово-бюджетной политики администрации городского округа город Воронеж от 31.12.2014 № 53 «Об утверждении порядка принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения».

3. Отделу казначейского исполнения бюджета обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте управления финансово-бюджетной политики.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя управления И. В. Чикину.

Исполняющий обязанности  
руководителя

И.В.Чикина

Утвержден приказом руководителя  
управления финансово-бюджетной  
политики администрации городского  
округа город Воронеж

от №

Порядок  
исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения,  
решения об изменении (отмене) решения о применении  
бюджетных мер принуждения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения (далее - уведомление) Контрольно-счетной палаты городского округа город Воронеж и управления финансово-бюджетной политики администрации городского округа город Воронеж (далее – органы муниципального финансового контроля).

1.2. Решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения принимаются в случаях и в порядке, установленными Правилами принятия финансовыми органами решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения (далее – Правила), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2019 № 91.

2. Исполнение решения

о применении бюджетных мер принуждения

2.1. Решение о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию управлением финансово-бюджетной политики администрации

городского округа город Воронеж (далее – Управление) в течение тридцати календарных дней после получения уведомления и исполнению в срок до одного года со дня принятия.

2.2. За совершение бюджетного нарушения Управлением применяется следующая бюджетная мера принуждения – приостановление (сокращение) предоставления средств бюджета городского округа город Воронеж (далее – средства бюджета городского округа).

2.3. При принятии руководителем Управлением решения о приостановлении (сокращении) предоставления средств бюджета городского округа, уведомление направляется в отдел финансирования городского хозяйства или отдел финансирования отраслей социальной сферы, органов управления и других ведомств (далее – отраслевой отдел) в зависимости от отраслевой принадлежности выявленных нарушений. Отраслевой отдел в течение двух дней с даты принятия указанного решения готовит соответствующий приказ Управления (приложение № 1 к настоящему порядку).

2.4. Приостановление предоставления средств бюджета городского округа осуществляется на следующий рабочий день после издания приказа руководителя Управления о применении меры принуждения путем прекращения осуществления операций по перечислению средств бюджета городского округа главному распорядителю средств бюджета городского округа и прекращения Управлением санкционирования операций по перечислению средств бюджета городского округа подведомственным ему учреждениям.

Копия приказа руководителя Управления о приостановлении предоставления средств бюджета городского округа не позднее следующего рабочего дня с даты его подписания руководителем Управления направляется органу муниципального финансового контроля, направившему уведомление, главному распорядителю средств бюджета городского округа и отделу казначейского исполнения бюджета (далее - отдел).

Прекращение санкционирования операций по перечислению средств бюджета городского округа производится отделом на следующий рабочий день с даты получения соответствующего приказа руководителя Управления.

2.5. Сокращение предоставления бюджетных ассигнований предполагает внесения соответствующих изменений в лимиты бюджетных обязательств, предусматривающим сокращение главному распорядителю средств – средства бюджета городского округа, подлежащих уменьшению в соответствии с приказом руководителя Управления.

2.6. Для учета уведомлений отраслевым отделом ведется Журнал регистрации уведомлений (далее – Журнал уведомлений) (приложения № 2 к настоящему порядку). Журнал уведомлений ведется в электронном виде.

### 3. Исполнение решения об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения

3.1. Руководитель Управления принимает решение об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения только в отношении ранее принятых им решений о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с утвержденными Правилами.

Руководитель Управления в течение десяти рабочих дней после поступления информации об устранении нарушений принимает решение об изменении (отмене) решения о применении бюджетной меры принуждения.

Отраслевой отдел в течение двух дней с даты принятия руководителем Управления решения об изменении (отмене) готовит соответствующий приказ.

3.2. Копия приказа об изменении решения (отмене) о применении бюджетной меры принуждения не позднее следующего рабочего дня с даты его подписания руководителем Управления направляется органу муниципального финансового контроля, направившему уведомление, главному распорядителю средств бюджета городского округа и отделу.

Возобновление санкционирования операций по перечислению средств бюджета городского округа главному распорядителю средств бюджета городского округа (подведомственным ему учреждениям) производится отделом на следующий рабочий день с даты получения приказа руководителя Управления об изменении (отмене) решения о применении бюджетных мер принуждения.

Приложение № 1  
к Порядку исполнения решения  
о применении бюджетных мер принуждения,  
решения об изменении (отмене) решения о  
применении бюджетных мер принуждения  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**П Р И К А З**  
**О ПРИМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНОЙ МЕРЫ ПРИНУЖДЕНИЯ**

На основании акта проверки (ревизии) от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в  
отношении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование ГРБС, получателя бюджетных средств бюджета городского округа и др.)  
установлено: \_\_\_\_\_  
(сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных главой 30 БК РФ)

\_\_\_\_\_ В соответствии со статьей (ями) \_\_\_\_\_  
Бюджетного кодекса Российской Федерации применить следующие бюджетные  
меры принуждения \_\_\_\_\_  
(бюджетные меры принуждения)

\_\_\_\_\_ (объем средств, использованных с указанием нарушений, по каждому бюджетному нарушению (без учета  
объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход  
\_\_\_\_\_ соответствующего бюджета до направления уведомления)

Руководитель управления

Приложение №2  
к Порядку исполнения решения  
о применении бюджетных мер принуждения,  
решения об изменении (отмене) решения о  
применении бюджетных мер принуждения  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЖУРНАЛ  
РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ  
О ПРИМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ МЕР ПРИНУЖДЕНИЯ**

№ п/п	Номер и дата уведомления о применении бюджетных мер принуждения	Наименование органа муниципального финансового контроля направившего уведомления	Наименование главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа, которые совершили бюджетное нарушение.	Номер и дата решения (приказа) о применении бюджетных мер принуждения	Отметка об исполнении		Примечание
					Бюджетная мера принуждения	Сумма, предлагаемая к приостановлению (сокращению) бюджетных ассигнований (в тыс. руб.)	
1	2	3	4	5	6	7	8

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_